



长春职业技术学院
CHANGCHUN POLYTECHNIC

药品服务与管理专业 人才培养方案

执笔：李群 初审：刘黎红 终审：白淑华

2019年6月

药品服务与管理专业人才培养方案

(适用于 2019 级)

【专业名称】 药品服务与管理

【专业代码】 590302

【招生对象】 普通高中毕业生、中职毕业生或同等学力人员

【办学层次】 高职

【学 制】 基本学制 3 年

一、培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；面向吉林省及全国药品销售服务产业发展需求，掌握医学、药学、营销基础知识，具备药品销售、用药服务、健康咨询、药店管理等实践能力，能够从事与药品零售与药品批发、药学服务相关的药品销售、用药服务、健康咨询、药店管理等岗位工作的高素质复合型技术技能人才。

二、职业面向

表 1 药品服务与管理专业职业面向

专业大类 (代码)	专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书
食品药 品与粮 食大类 (59)	食品药 品管理 类 (5903)	西药批发 (5151) 中 药批发 (5152) 西药零售 (5251) 中 药零售 (5252) 健 康咨询 (7244)	药师 (2-05-06-01) 中药师 (2-05-06-02) 医药代表 (2-06-07-07) 医药商品购销员 (4-01-05-02) 健康管理师 (4-14-02-02)	OTC 药品推荐 用药咨询与指导 药品调配 医药代表 药品使用服务 药品售后服务	执业药师 健康管理师

三、培养规格

1. 素质要求

(1) 思想政治素质：坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚

的爱国情感和中华民族自豪感；

(2) 文化素质：具备合理的知识结构以及运用这些知识的方法能力，塑造完善的文化品质和良好的思维机制，使其不仅具有广博的知识，而且具有较强的适应企业发展变化的能力，能很快适应岗位要求，有发展潜力。

(3) 职业素质：具有良好的职业道德和职业素质，遵守企业规章制度；具有敬业精神和职业荣誉感，热爱本职工作，忠于职守；具有专心专注、精益求精的工匠精神；具有较强的观察能力、想象能力、分析能力、协调能力和创造能力；具有合作意识和团队精神；具有较强的安全意识、服务意识、环保意识。

2. 知识要求

(1) 掌握本专业所必需的人文素质、自然科学和英语及计算机知识；

(2) 掌握医学、药学、营销等专业基础知识；

(3) 掌握疾病的判断与用药指导、药品销售与服务、中药鉴别及调剂、药品储运养护、健康指导等专业核心知识；

(4) 掌握药物分析与制剂、中医基础、药店管理、医药电商、销售会计、沟通技巧等专业拓展知识。

3. 能力要求

(1) 具有较强的语言表达能力、计算机应用能力；

(2) 能进行与客户及服务对象的良好交流，完成基本的办公软件操作；

(3) 熟悉药品销售的工作流程，能进行基本的商务拜访、药品市场开发等；

(4) 熟悉药品零售与用药服务的工作要求，能为患者提供基本的疾病判断、科学的用药服务、根据处方完成药品调剂与指导使用、药品养护、健康指导等工作；具有药品销售、服务、管理的综合技能。

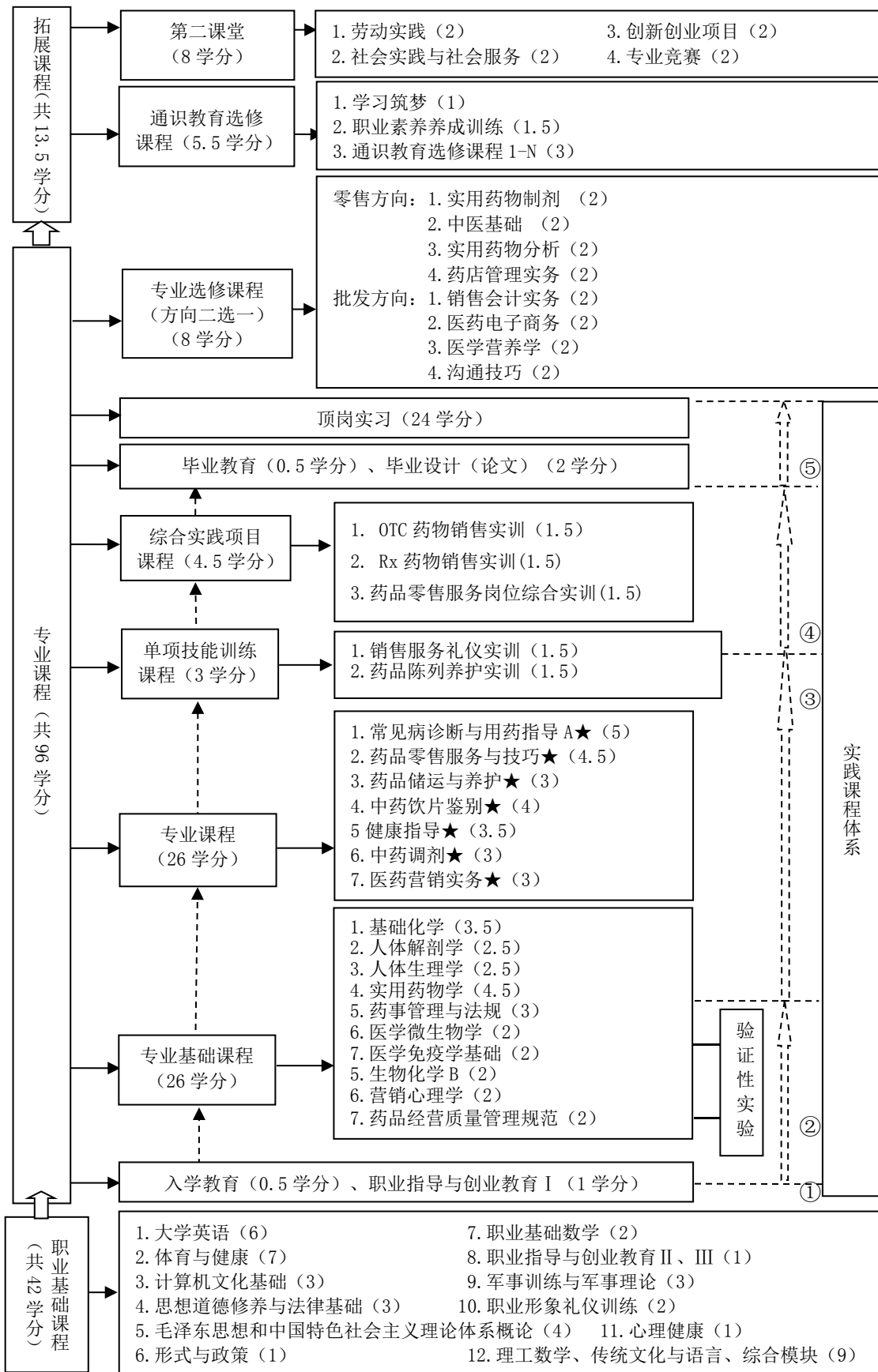
四、课程设置

依托吉林省食品药品职业教育集团，专业与吉林大药房药业股份有限公司等企业签订“订单培养协议书”。企业全程参与人才培养方案的制定、教学过程的实施、接收学生完成顶岗实习。依据“终生教育”的指导思想，专业规划学生就业后的“职后多元化的订单人才培养模式”，即依据校企发展需求，广泛开展新产品开发、技术服务、技术攻关与技能培训，针对订单企业人才培养需求开展非学历继续教育等。将“职后多元化订单”与“职前个性化订单”相融合，进而形成“职前-职后全程订单人才培养模式”。

本专业秉持“强技能重服务，铸诚精艺以爱为先”的人才培养理念，在培养学生具备优秀药品销售服务技能的同时，将课程思政和劳动教育融入到课程实施和人才培养当中。培养学生爱岗敬业、推己及人、尊重生命、爱惜声誉，在为民服务中时刻坚守职业操守，尊重爱护服务对象。

专业构建了“理实结合逐级递进，点面兼顾双线并行”的课程体系。按照公共基础课程——专业课程——单项技能——综合技能课程逐级递进开展。除了从纵向分阶段的递进开展之外，还结合了订单对接和面向全部行业的两个方面横向考虑，避免以偏颇，全面培养学生的后续发展和可迁移能力。

1. 课程结构（如图 1 所示）



2. 专业核心课程说明

(1) 常见病诊断与用药指导(06030610)

本课程主要内容包括：常见疾病的病因、临床表现、判断要点，常用药物及药物使用过程中的原则、禁忌、注意事项，特殊人群的用药服务，处方调剂及要求等。通过本门课程的学习，使学生能够对工作中常见的各类疾病及常用药物、用药指导有整体把握，并在知识掌握的基础上能够指导实践，为消费者的用药安全、有效、合理、经济等方面给予综合的药学服务。

(2) 药品零售服务与技巧(06030608)

本课程主要内容包括：药店药品营销人员所必须具备的基本素质与基本知识，熟悉顾客的类型及购买心理等内容，掌握商品陈列及分类方法、销售过程中的方法与技巧等知识。使学生能够使用正确的礼仪完成药店药品营销过程；能够充分做好药品营销前的准备工作；能够用相应的沟通技巧进行沟通和交流，进行产品呈现、客户异议、最终进行缔结，完成产品的销售。

(3) 药品储运与养护(06030629)

本课程主要内容包括：药品储运与养护的概念、意义、基本任务，药品储运管理的基本要求、管理方法及工作流程，药品养护的基础知识、药品霉变防护及常见药品储存养护的要求与方法。使学生能够在药品批发企业、药品零售连锁及单体药店，完成药品的储存、运输与药品养护相关工作。

(4) 中药饮片鉴别(06030630)

本课程主要内容包括：常见中药的药理、药性，中药饮片的性状特点、功效和作用。使学生能够在药品零售及药品服务岗位完成中药饮片使用的服务工作，并为学生的中药执业药师资格考试奠定一定的理论基础。

(5) 健康指导(06030634)

本课程主要内容包括：慢病管理、老年健康指导、营养指导、基本健康指标检测等。使学生能够在药品销售领域完成对顾客健康管理的指导与保健。

(6) 中药调剂(06030633)

本课程主要内容包括：中药饮片的调剂，包括审方、计价、调配、复核、包装、发药。包括汤剂饮片的调配和汤剂的制备，中成药制剂的调配。使学生能够

在药品零售及药品服务岗位准确地为患者配制药剂。并为学生的中药执业药师资格考试奠定一定的理论基础。

(7) 医药营销实务(06030614)

本课程主要包括：药品市场销售人员所必须具备的基本素质与基本知识，制订拜访路线的目的和原则，医药销售专员拜访医院的基本流程、方法及技巧，拜访药店的流程及技巧。使学生了解医药市场的概况，熟悉药品市场销售人员所必须具备的基本知识、技能与素质，重点掌握医药代表的服务技能与技巧，最终实现成功销售。

2. 专业方向课程说明

(1) 实用药物制剂 (06030609)

本课程主要包括：常用药物的剂型分类与特点、临床应用和注意事项。使学生能够运用该知识更好地完成药品销售服务工作，同时为考取执业药师资格证书奠定基础。

(2) 中医基础 (06030624)

本课程主要包括：基本的中医理论体系、脏象、经络、病因、病机、养生防治等。使学生能够运用中医理论知识指导药品销售过程中的用药服务，同时为考取中药执业药师资格证书奠定基础。

(3) 实用药物分析 (06030613)

本课程主要包括：常用药物的药品质量检定和分析方法。使学生能够运用该知识从药物质量角度的出发，更好地完成药品销售服务工作，同时为考取执业药师资格证书奠定基础。

(4) 药店管理实务(06030631)

本课程主要包括：药店经营管理的全部过程和内容。如药店的开办、选址、营业场所设计、设施设备管理、采购、验收、销售与促销、服务，经营活动的方法、技术和策略，药品质量、价格、员工、财务、安全等管理问题以及网上药店的管理。为学生初步具备药店管理奠定基础，支撑学生在岗位上的发展。

(5) 销售会计实务 (06030617)

本课程主要包括：基本的财务核算要求、货币的鉴别收取流程、药品销售财会软件使用、财务票据的填写、财务处理程序等。使学生能够完成门店收银、入账、核算，药品采购、批发的基本账目统计核算等工作。

(6) 医药电子商务(06030627)

本课程主要内容包括：医药电子商务概念、分类、法律法规、运行模式、网络营销模式、物流及配送及未来的发展趋势。使学生够完成两类药品销售服务企业的线上药品销售服务工作。

(7) 医药经营企业管理（06030615）

本课程主要内容包括：药品经营企业的组织结构、营销工作流程、职能机构设置、工作分工、管理要求等。使学生能够从一个被管理者和管理者两个角度配合和理解医药经营企业的运行模式，为职业领域的发展和升迁提供基础。

(8) 沟通技巧（06030632）

本课程主要内容包括：线上线下药品销售的常用话术及技巧，使学生能够在与消费者和患者沟通过程中更加顺畅，提供更好的优质服务。

五、教学组织与评价

1.教学组织与评价

(1) 教学组织模式

构建“理实结合逐级递进，点面兼顾双线并行”课程体系，实施专业人才培养。前4个学期学生在学校学习，完成专业科学文化知识、专业知识、专业单项技能与综合职业能力训练，补充、巩固，完成专业技能竞赛及国家职业资格考证训练与考核工作，获取相关国家职业资格证书。第五学期、第六学期学生进入企业，在企业指导教师的指导下，完成专业知识与生产基本技能提升与拓展，通过校企双方共同考核，完成企业顶岗实习。

(2) 教学方法与手段

根据课程的性质和特点结合学生的具体学情采取多样的教学方法与手段。力求做到教学目标成果化、可视化，充分利用了现代信息技术，探索自主学习与协作学习、个性化学习与师徒传承学习、理论学习与实践实训学习等相结合的混合式教学模式。普及推广项目教学、案例教学、情景教学、工作过程导向教学，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式教学，充分激发学生的学习兴趣 and 积极性。项目化课程尽量做到以项目为引领，多种教学方法相结合。

2. 教学考核评价

根据课程性质不同，考核方式也应多样性，具体的考核评价方式有笔试、过

程性考核、笔试+操作、笔试+过程性考核、口试等。笔试多以教师为评价主体，过程性考核评价主体则包括教师、学生、企业等。具体评价方式如下：

（1）公共基础课

考核成绩包括平时成绩和期末成绩。平时成绩占期末总成绩的 40%，考核内容主要包括课堂出勤情况、作业完成情况、课堂表现、阶段测试等。期末考试成绩占期末总成绩的 60%，采用“闭卷笔试”、“开卷笔试”、“实践考核”等方式进行。重点考核学生对基本知识的理解，对基本技能的掌握。

（2）专业课

纯理论的专业课评价方式参考公共基础课。“理实一体化”课程的考核成绩由过程性成绩（学生职业素养如学习态度、学习习惯、上课纪律、出勤，阶段测验，提问，作业等组成）、笔试成绩和实操成绩三部分组成，各占一定的比例。

（3）顶岗实习

学生顶岗实习成绩评定实行由企业为主、学校为辅的校企双方考核方式。顶岗实习成绩考核由实习单位（企业指导教师）考核、校内专任实习指导教师考核与班主任跟踪考核三部分组成。企业指导教师对学生的考核：学生在顶岗实习期间的表现，如专业技能、工作态度、创新意识、团结协作、遵守实习单位管理制度、对顶岗实习单位的贡献等方面进行考核，考核成绩占顶岗实习的 50%；学校专任实习指导教师和班主任对学生的考核，占顶岗实习的 50%。

六、实施保障

1. 师资队伍

专业拥有校内专任教师 12 人，其中副高级以上职称 4 人，中级职称 8 人，硕士研究生以上学历达到 100%；校外聘请来自企业的一线的销售能手、服务精英、金牌店长担任兼职教师，保证教学效果。

2. 实训条件

校内拥有专业基础实训室、模拟药房实训室作为校内实践教学的主要平台；校外拥有吉林大药房药业股份有限公司、修正药业集团、吉林敖东药业集团有限公司等企业的药品销售服务岗位提供校外实训条件。

3. 教学资源

围绕学校课程及企业课程进行教学资源建设。内容包括：课程标准、电子教

案、课件等课程级教学资源。

表 1 教学资源建设及评价

序号	建设项目	评价标准
1	课程标准	课程标准要科学、合理，具有指导性，和可实施性
2	教案建设	科学规范的教案
3	多媒体课件	与课程配套性强、生动的多媒体课件
4	核心课程视频	完成核心课程重要内容的教学视频积累
5	教材建设	针对课程开发出配套的教材
6	模拟药房实训室	模仿企业真实的工作环境，建立满足教学需要的实训室

七、毕业标准

具有良好的思想道德和身体素质，符合学校规定的德育和体育标准，同时必须通过本培养方案规定的全部教学环节，毕业总学分达 151.5 学分。其中职业基础课 42 学分，专业课程 96 学分，拓展课程 13.5 学分以上。达到上述标准，方可毕业。

八、专业教学进程与学时、学分分配

1. 职业基础课程设置及教学进程表（附表 1）
2. 专业课程设置及教学进程表（附表 2）
3. 拓展课程设置及教学进程表（附表 3）
4. 学期学分、学时明细表（附表 4）

九、专业教学工作委员会

序号	姓名	专业教学工作委员会职务	工作单位	单位职务	职称
1	徐亚杰	主任	长春职业技术学院 食品与生物学院	副院长	副教授
2	李群	副主任	长春职业技术学院 食品与生物学院	专业带头人	讲师
3	白淑华	委员	长春职业技术学院 食品与生物学院	院长助理	副教授
4	刘黎红	委员	长春职业技术学院 食品与生物学院	教研室主任	教授
5	翁连海	委员	长春职业技术学院 食品与生物学院	食品发酵研究所所长	教授
6	张丽红	委员	长春职业技术学院	食品与生物	讲师

			食品与生物学院	技术分院实训中心主任	
7	王玉萍	委员	吉林大药房药业股份有限公司	人力资源部 部长	工程师
8	宁海波	委员	修正药业集团	修正大学 校长	讲师

附表1: 药品服务与管理专业 职业基础课程设置及教学进程表													
课程性质	课程模块	课程类型	课程代码	课程名称	学分	总学时	学时分配				修读学期	备注	
							课内学时		课外学时				
							理论	实践	理论	实践			
必修	军事训练与理论	理实一体课程	00030001	军事训练与军事理论	3	72			12	60	1	*	
必修	思政与法律	理实一体课程	07030008	思想道德修养与法律基础	3	48	40			8	1		
		理实一体课程	07030009	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	56			8	2		
		理论课程	07030003	形势与政策 I	0.2	6	6					1	*
		理论课程	07030004	形势与政策 II	0.2	6	6					2	*
		理论课程	07030005	形势与政策 III	0.2	6	6					3	*
		理论课程	07030006	形势与政策 IV	0.2	6	6					4	*
		理论课程	07030007	形势与政策 V	0.2	8			8			5	*
必修		实践课程	00030201	体育与健康 I	1.5	26		26			1	*	
		实践课程	00030202	体育与健康 II	2.5	36		36			2	*	
选修	体育与健康	实践课程	00030203 00030204 00030205 00030206 00030207	足球 篮球 排球 羽毛球 乒乓球	1.5	24		24			3	* 学生自选 (9 选1)	
			00030208 00030209 00030210 00030211	太极拳 太极剑 健美操 瑜珈 (限女生选)	1.5	24		24			4	* 学生自选 (9 选1)	
必修	就业与创业	理论课程	00030402	职业指导与创业教育 II	0.5	8	8				3	*	
		理论课程	00030403	职业指导与创业教育 III	0.5	8	8				4	*	
必修	外语	理论课程	00030101	大学英语 I	3	48	48				1		
		理论课程	00030102	大学英语 II	3	48	48				2		
必修	数理与逻辑	理论课程	00030704	职业基础数学	2	32	32				1	*	
选修		理论课程	00030706	理工数学	1	16	16				2	*	
选修	传统文化与语言	理论课程	00030602 00030601 00030603	大学语文 中华优秀传统文化 人际沟通艺术	2	32	32				3	* 学生自选 (3 选1)	
必修	形象与礼仪	理论课程	00030501	职业形象礼仪训练	2	32	32				4	*	
必修	心理健康	理论课程	99030105	心理健康 I	0.5	6	6				1	*	
		理论课程	99030106	心理健康 II	0.5	6	6				2	*	
必修	信息与网络	理实一体课程	00030301	计算机文化基础	3	48	16	32			1	*	

选修	综合模块	理论课程	99030220	中国文明史	6	96	96				* 1-4学 期内, 在表中 9个模 块中共 计选择 3—— 且每个 模块最 多选1 门、每 学期最 多选1 门, 此模块 实施动 态管 理,具 体开课 情况以 当学期 开课计 划为准
			99030221	中国文化复兴古典同济天下							
			99030222	中国当代文学史							
			99030223	中国近现代史纲要							
			99030224	习近平新时代中国特色社会主义思想概论							
			99030225	红色经典影片与近现代中国发展							
			99030226	马克思主义的时代解读							
			99030227	中国道路							
			99030201	大学生健康指导							
			99030202	职业人的营养健康管理							
			99030203	营养免疫与健康管理							
			99030204	职业健康与安全							
			99030205	社会与心理							
			99030206	跨文化交际							
			99030207	日语与日本文化							
99030208	韩语与韩国文化										
99030209	创新创业能力培养与训练										
99030210	生活与法律										
99030211	人力资源管理实务										
99030212	管理学基础										
99030213	门店管理基础										
99030214	现代工厂精益管理										
99030215	新媒体营销与推广										
99030216	商业文化素养										
99030217	财政金融基础知识										
99030218	音乐基础知识与音乐鉴赏										
99030219	中西方艺术史										
99030220	网络应用及信息检索										
合计					42	706	468	142	20	76	
<p>注：1. 考查课用“*”在备注栏内标注。 2. 经济数学开设在第2学期前8周，理工数学开设在后8周，由各专业二选一（删除另一门）。 3. 传统文化与语言模块、形象与礼仪模块、信息与网络模块由各专业自定开设在第1或2学期，分院做好统筹分布。</p>											

附表2:

药品服务与管理专业 专业课程设置及教学进程表

课程性质	课程类型	课程代码	课程名称	学分	总学时	学时分配				修读学期	备注
						课内学时		课外学时			
						理论	实践	理论	实践		
必修	实践课程	99030108	入学教育	0.5	12				12	1	*
	理论课程	99030107	职业指导与创业教育I	1	24			24		1	*
	理实一体课程	06030201	基础化学	3.5	56	40	16			1	
	理论课程	06030601	人体解剖学	2.5	40	40	0			1	
	理论课程	06030602	人体生理学	2.5	40	40	0			1	
	理论课程	06030607	实用药理学	4.5	72	72	0			2	
	理实一体课程	06030520	药事管理与法规	3	48	40	8			2	
	理实一体课程	06030603	医学微生物学	2	32	20	12			2	
	理实一体课程	06030604	医学免疫学基础	2	32	24	8			2	
	理实一体课程	06030605	生物化学B	2	32	24	8			2	
	理实一体课程	06030529	营销心理学	2	32	24	8			2	
	理实一体课程	06030610	常见病诊断与用药指导A	5	80	48	32			3	★
	理实一体课程	06030608	药品零售服务与技巧	4.5	72	48	24			3	★
	理实一体课程	06030637	药品储运与养护	3	48	24	24			3	★
	理实一体课程	06030515	药品经营质量管理规范	2	32	24	8			3	
	实践课程	06030611	销售服务礼仪实训	1.5	24		24			3	*
	实践课程	06030612	药品陈列养护实训	1.5	24		24			3	*
	理实一体课程	06030618	中药饮片鉴别	4	64	32	32			4	★
	理实一体课程	06030641	健康指导	3.5	56	28	28			4	★
	理实一体课程	06030640	中药调剂	3	48	24	24			4	★
	理实一体课程	06030614	医药营销实务	3	48	36	12			4	★
	实践课程	06030620	OTC药物销售实训	1.5	24		24			4	*
	实践课程	06030621	Rx药物销售实训	1.5	24		24			4	*
	实践课程	06030622	药品零售服务岗位综合实训	1.5	24		24			4	*
	实践课程	99030101	顶岗实习I	12	288				288	5	*
	理论课程	99030109	毕业教育	1	16			16		4	*
实践课程	99030104	毕业设计(论文)	2	48				48	6	*	
实践课程	99030102	顶岗实习II	12	288				288	6	*	
	小计			88	1628	588	364	40	636		
零售服务方向选修	理实一体课程	06030609	实用药物制剂	2	32	24	8			3	*
	理实一体课程	06030624	中医基础	2	32	24	8			3	*
	理实一体课程	06030613	实用药物分析	2	32	24	8			4	*
	理实一体课程	06030638	药店管理实务	2	32	24	8			4	*
	小计			8	128	96	32	0	0		
批发服务方向选修	理实一体课程	06030617	销售会计实务	2	32	24	8			3	*
	理实一体课程	06030627	医药电子商务	2	32	24	8			3	*
	理实一体课程	06030615	医药经营企业管理	2	32	24	8			4	*
	理实一体课程	06030639	沟通技巧	2	32	24	8			4	*
	小计			8	128	96	32	0	0		
				96	1756	684	396	40	636		

- 注: 1. 考查课用“*”、专业核心课用“★”在备注栏内标注。
2. 在同类课程中, 课程排列以开课学期为序; 同一学期课程学分高的课程在前。
3. 专业各方向的课程总学时必须一致。
4. 课内学时(无论理论实践)都是16学时学分, 课外学时(无论理论实践)都是24学时1学分。

附表3:							
药品服务与管理专业 拓展课程设置及教学进程表							
课程性质	课程类型	课程名称	学分	总学时	课外学时		备注
					理论	实践	
通识教育选修课程	理论课程	学习筑梦	1	12	12		学校统一安排
	理论课程	职业素质养成训练	1.5	24	24		学校统一安排
	理论课程	通识教育选修课程1—N	3	48	48		开设在第1-4学期选修2门以上，至少3学分
小计			5.5	84	84		
第二课堂	实践项目	劳动实践	2				开设在1-6学期，根据进程灵活安排。由学校、分院进行组织及学分认定，至少8学分
		社会实践与社会服务	2				
		创新创业项目	2				
		专业竞赛	2				
小计			8				
			13.5	84	84	0	

附表4:

药品服务与管理专业 人才培养方案各学期学分、学时明细表

学年	学期	学 分			学 时										学期课内 学时	平均周学 时
		职业基础 课程	专业课程	拓展课程	职业基础课程				专业课程				拓展课程			
					课内		课外		课内		课外		通识教育	第二课堂		
					理论	实践	理论	实践	理论	实践	理论	实践				
一	1	16.2	10	—	148	58	12	68	120	16	24	12	—	—	342	22.80
	2	11.2	15.5	—	132	36	0	8	204	44	0	0	—	—	416	23.11
二	3	4.2	21.5	—	46	24	0	0	192	152	0	0	—	—	414	23.00
	4	4.2	23	—	46	24	0	0	168	184	16	0	—	—	422	23.44
三	5	0.2	12	—	0	0	8	0	0	0	0	288	—	—	0	—
	6	0	14	—	0	0	0	0	0	0	0	336	—	—	0	—
小计		36.00	96.00	13.50	372	142	20	76	684	396	36	636	84	—	1594	—
		145.50			514		96		1080		672		84		—	—
合计		145.50			610				1752				84		—	—
总计		理论与实践之比		48:52	课内 总学时		1594	课外 总学时		852	总学时		2446	总学分		145.50

注: 1. 总计课内总学时=职业基础课程课内学时+专业课程课内学时。
 2. 总计课外总学时=职业基础课程课外学时+专业课程课外学时+拓展课程学时。
 3. 职业基础课综合模块的96学时, 按照24课时/学期平均分配至1-4学期。

